

## PRE-RENTREE DES PERSONNELS

Lundi 31 août 2020

8H00	-Accueil café	SELF
8H15	-Accueil de <b>Monsieur le RECTEUR</b> par l'Équipe de Direction	
8H30	-Assemblée Générale	SELF

**La présence de tous les personnels est exigée**  
**L'établissement sera fermé au public ce jour-là jusqu'à 10H30**

- ✓ Le mot du chef d'établissement
- ✓ **Présentation de l'équipe de direction**  
Provisseur adjoint, Agent comptable, DDFPT.
- ✓ **Présentation des nouveaux personnels enseignants de l'établissement**

**09H30/10H00 :** **Présentation des temps forts de l'année.**

**10H00 :** **Départ de Monsieur le RECTEUR**

10H00/10H20 : Pause/ photographie équipe Elie castor.  
**Les agents reprennent leurs activités.**

**10H20/11H45 :** **Présentation des différents services de l'établissement.**

Service Vie Scolaire (CPE), Service administratif (gestion), Service santé/ (infirmière, AS) /sécurité (APS), CDI (professeur documentaliste), professeur référent réussite scolaire.  
**Présentation du GRETA, de la MLDS, de l'amicale de l'établissement, des O.S**

11h45 : **Remise des emplois du temps.**

**12H00 :** **Pot de rentrée Terrasse Self**

13H30/15H00 : Réunion des Professeurs Principaux (Thématique de la Vie-Scolaire)

15H00/16H30 : Réunion des personnels nouvellement affectés avec l'équipe de Direction (CDI)

**Mardi 01 septembre 2020**

08H30 / 10H30 : Réunion des équipes pédagogiques (Chef d'œuvre) (A 113)

11H00/ 12H00 : Réunion des équipes pédagogiques (Co-enseignement) (A 113)

14H00/15H30 : **Préparation accueil des entrants 2<sup>nd</sup> et 1<sup>ère</sup> année CAP avec les P.P (A 113)**

\* Les conseils d'enseignement devront se tenir entre le 08 et le 11 septembre. Les synthèses des travaux seront à remettre au secrétariat de direction.